

## UMOWA .../2021 – wzór

zawarta w Skoroszycach, w dniu .....2021 r. pomiędzy **Gminą Skoroszyce**, z siedzibą ul. Powstańców Śl. 17, 48-320 Skoroszyce, NIP: 753-24-06-077, w imieniu której działa Wójt Gminy – **Barbara Dybczak**, przy kontrasygnacie Skarbnika – Jadwigi Piela zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....,  
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą  
.....zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej Pzp.,

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ul. Kolejowej (Dz. nr 661) wraz z w miejscowości Skoroszyce z pełnieniem nadzoru autorskiego”**, w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. t. j. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.).
2. Przedmiot umowy będzie wykonany z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, polskimi normami i obowiązującymi przepisami, a w szczególności Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.

### § 2

#### SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub

mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, w tym rezultaty prac także w postaci nieukończonej, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej przedstawicielom Zamawiającego.
5. O ile nic innego nie wynika wprost z umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia i zasoby potrzebne mu do realizacji umowy.  
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie OC zawodowej projektanta.

### **§ 3**

#### **OBOWIĄZKI STRON W ZAKRESIE DOKUMENTACJI**

1. Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji:
  - 1) Opracowanie dokumentacji zgodnie z wszystkimi uzyskanymi uzgodnieniami, zaleceniami, opiniami i decyzjami administracyjnymi.
  - 2) Opracowanie projektu rozbiórki i zestawienia zinwentaryzowanego materiału rozbiórkowego na placu budowy zawierającego:
    - a) miejsce, z którego pochodzi materiał rozbiórkowy – nazwę obiektu,
    - b) asortyment,
    - c) ilość,
    - d) stan.
  - 3) Przedkładanie Zamawiającemu (w ciągu 3 dni od otrzymania) kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji, w szczególności tych, które są niezbędne do dalszych wystąpień przez Zamawiającego, drogą elektroniczną na adres koordynatora Zamawiającego.

- 4) Przedkładanie Zamawiającemu raz w miesiącu raportów z informacją o działaniach podejmowanych przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi te działania, drogą elektroniczną na adres koordynatora projektu z ramienia Zamawiającego.
- 5) Ewentualne przygotowanie i złożenie w Starostwie Powiatowym we Nysie wniosku o uzyskanie odstępstwa Ministra infrastruktury od Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
- 6) Uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów.
- 7) Uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających.
- 8) W projekcie należy przedstawić rozwiązania zabezpieczenia obszaru prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich.
- 9) Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 10) Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia i sprawdzających.
- 11) Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
- 12) W zakresie dokumentacji wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentację projektową należy opracować w sposób czytelny, opisy pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich).
- 13) Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 29 i 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 14) Dokumentacja podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.
- 15) Wykonawca dokona 2-krotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie do 3 lat licząc od daty uzyskania braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych

niewymagających pozwolenia, w terminie 7 dni od daty wpływu zlecenia od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia,

2. Zamawiający przekaze Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego przy uzgadnianiu dokumentacji projektowej lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń, wystawione na wskazane przez Wykonawcę osoby (w 5 egz.).

#### § 4

#### ZARZĄDZANIE PERSONELEM

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia, wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy i odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy tj.:
  - 1) Projektantem branży inżynierskiej drogowej bez ograniczeń ....., tel. ....:, e-mail: .....,
  - 2) Projektantem branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (w razie konieczności) .....,tel.:....., e-mail: .....,
  - 3) Projektantem branży instalacyjnej w instalacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą bez ograniczeń (w razie konieczności) ....., tel.:.....e-mail: .....- zwani w dalszej części umowy Personelem Kluczowym.
3. Osoby wskazane w ust. 2 nie mogą być zaangażowane w realizację innych kontraktów (umów) w sposób kolidujący z obowiązkami wynikającymi z Umowy. W szczególności muszą być dyspozycyjne dla potrzeb Zamawiającego.
4. Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu zmianę osoby, o której mowa w ust. 2, w przypadku jej śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych.
5. Zamawiający może żądać zmiany osób, o których mowa w ust.2, jeżeli w ocenie Zamawiającego osoby te nie wykonują lub nienależycie wykonują swoje obowiązki

wynikające z umowy lub też nie dają one gwarancji prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w określonym zakresie, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywierają istotny negatywny wpływ na realizację umowy.

6. Powyższe postanowienia stosuje się także do tych członków Personelu Kluczowego, którzy zostali udostępnieni Wykonawcy przez inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) Zamawiający może zażądać, a Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia członków Personelu Kluczowego od prac w sytuacji, w której Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby innym podmiotem,
  - 2) Wykonawca jest uprawniony do zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 - 6, Wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia tych osób osobami posiadającymi nie mniejsze kwalifikacje niż członkowie zastępowani, w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia żądania. Każdorazowa zmiana wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymaga aneksu do Umowy.
8. Jeżeli w umowie nie wskazano inaczej, przedstawicielem Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy jest Kierownik – Iwona Bil-Kubicka, e-mail: inwestycje@skoroszyce.pl, tel.: 77 431 89 92. Osoba ta nie jest uprawniona do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Jej zmiana nie wymaga aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy.

## § 5

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców:

---
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana

Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.

5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac. Wraz z tą informacją Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umów z Podwykonawcami oraz do:
  - 1) zawarcia z Podwykonawcami umów przelewu wierzytelności z tytułu niniejszej umowy i doręczenia Zamawiającemu zawiadomienia o przelewie wraz z umową przelewu wierzytelności. W umowie przelewu wierzytelności należy zamieścić postanowienie o zakazie zawierania przez Podwykonawcę dalszych umów przelewu wierzytelności lub
  - 2) doręczenia Zamawiającemu gwarancji zapłaty za zakres prac wykonywanych przez Podwykonawców z okresem ważności dłuższym o min. 30 dni od ustalonej w Umowie daty ostatniej płatności.
6. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w poprzednim punkcie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu informacji, o której mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego

Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków udziału w postępowaniu, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.

9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy.
10. W przypadku gdy Wykonawca nie spełni obowiązku określonego w ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do wysokości wynagrodzenia przysługującego poszczególnym Podwykonawcom.
11. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z Umowy lub przepisów prawa.
12. Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe do Wykonawcy. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu całej zapłaconej Podwykonawcom kwoty, w przypadku, gdy Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia Podwykonawcom. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić żądaną kwotę w terminie 7 dni od dnia wezwania do zwrotu.

## **§ 6**

### **NADZÓR AUTORSKI**

1. Nadzór autorski będzie pełniony od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy na roboty budowlane.
2. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót, na każde pisemne lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na 2 dni robocze przed terminem spotkania na budowie.
3. W przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu Wykonawcy na budowie, stawi się niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.
4. Dokumentem stwierdzającym pobyt Wykonawcy na budowie oraz potwierdzającym treść zaleceń powizytacyjnych jest Karta Nadzoru Autorskiego potwierdzona przez

Zamawiającego.

5. Ewentualne rozwiązania zamiennie wprowadzane przez Wykonawcę będą przekazywane w formie zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, rysunków zamiennych, nowych projektów, wpisów do dziennika budowy, protokołów, notatek służbowych.
6. Pobyt Wykonawcy na budowie uznany zostanie za nadzór, jeżeli odbędzie się z inicjatywy Zamawiającego i nie będzie dotyczył usunięcia wad dokumentacji projektowej.
7. Dodatkowe opracowania, których konieczność wykonania wystąpi w trakcie trwania umowy będą wykonywane na zlecenie Zamawiającego w ramach odrębnej umowy. Wycena dodatkowych opracowań będzie każdorazowo zatwierdzana przez Zamawiającego.

## § 7

### **TERMIN REALIZACJI**

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie do .....

## § 8

### **WYNAGRODZENIE**

Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie .....**zł brutto** (słownie: .....), w tym:

## § 9

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury za dokumentację projektową będzie dołączona do faktury kopia protokołu odbioru.
2. Rozliczenie za sprawowanie nadzoru autorskiego odbędzie się końcową fakturą VAT wystawioną po zakończeniu realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej. Faktura będzie obejmowała faktyczną liczbę pobyków na budowie. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury końcowej za nadzór autorski będzie dołączona do faktury kopia Kart Nadzoru Autorskiego, potwierdzona przez Zamawiającego oraz protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy o roboty budowlane dla inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji projektowej.



3. Termin płatności za fakturę wynosi 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z dokumentem potwierdzającym podstawę ich wystawienia. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§10**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 7, w dacie protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej określonej w § 1 ust. 1 pkt 1) Umowy, autorskich praw majątkowych do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych a w szczególności w zakresie:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem dokumentacji projektowej albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
    - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału dokumentacji projektowej albo egzemplarzy, na których dokumentację projektową utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem dokumentacji projektowej, innych Wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcę robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
    - b) wprowadzanie dokumentacji projektowej lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a,
    - c) zamieszczanie dokumentacji projektowej na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Pzp, obligujących Zamawiającego do umożliwienia Wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.

- 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - 4) korzystania na własny użytek,
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwolenia na wykonywanie praw zależnych.
  3. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
  4. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą.
  5. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowej, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
  6. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz z tytułu przeniesienia praw zależnych o których mowa w ust. 2 przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji projektowej.
  7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej Umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie, majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji projektowej w zakresie określonym w niniejszym paragrafie w tym także nieukończonych dokumentacji projektowej pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

## § 11

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY W ZAKRESIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania dokumentacji projektowej lub poszczególnych jej części przez podmiot zewnętrzny.
2. Zastrzeżenia do sposobu wykonywania dokumentacji projektowej na każdym etapie nie wstrzymuje biegu terminu do wykonania dalszych części i pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.
3. Przekazanie dokumentacji projektowej odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, poprzez jej złożenie wraz z pismem przewodnim w Urzędzie Gminy w Skoroszytach

ul. Powstańców Śląskich 17, 48-320 Skoroszyce, przy udziale pracownika merytorycznego/Kierownika.

4. Zamawiający przystąpi do protokolarnego rozpoczęcia czynności odbiorowych, które zakończone zostaną niezwłocznie i nie później niż w terminie 21 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru dokumentacji.
5. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru dokumentacji sporządzony projektowej zostanie protokół odbioru stanowiący potwierdzenie wypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań określonych w Umowie w tym zakresie. Za datę odbioru uważa się datę podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż złożona dokumentacja projektowa jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru i zwróci Wykonawcy dokumentację projektową wraz z pisemnymi uwagami do poprawności ich wykonania i/lub skompletowania z wykazem wad i z wyznaczonym terminem ich usunięcia.
7. Do czasu usunięcia wad i podpisania bez zastrzeżeń protokołów uznaje się, że cała dokumentacja projektowa lub odpowiednio jej części nie są odebrane jako wykonane.
8. Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad dokumentacji projektowej, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.

## § 12

### **ZMIANY UMOWY. PROCEDURA KONTROLI ZMIAN**

1. Zmiana umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy, art. 455 ust. 1 pkt. 1, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
  - a) na skutek wydanych decyzji, uzgodnień, faktycznych uwarunkowań terenowych i gruntowych, powodujących konieczność modyfikacji rozwiązań, wówczas Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji umowy;
  - b) zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w Umowie, termin ten może ulec zmianie, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, w przypadku:
    - konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do powszechnie obowiązujących przepisów

prawa,

- opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
  - opóźnień związanych z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów,
  - konieczności wykonania zamówień dodatkowych,
  - innych okoliczności nie powstałych z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu umowy w sytuacjach wyjątkowych, które muszą być udokumentowane przez Wykonawcę w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości.
  3. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą umową, lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokumentowane w ramach poniższej procedury kontroli zmian.
  4. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
    - a) przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie uzgodnionym przez Strony przygotuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
    - b) przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany.
  5. Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany umowy, a w szczególności założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.
  6. Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią umowy, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z umową, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac.

## § 13

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Naliczenie zastrzeżonych umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia umowy odrębnie.
4. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia.
5. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar, jak również zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania instytucji potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej w stosunku do terminu określonego w § 7 pkt 1) umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu ujawnionych podczas odbioru w okresie rękojmi lub gwarancji wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za niestawienie się na wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy oraz za niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 punkty 2, 12, 13, 25, 26 umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 4) za nienależyte wykonanie pozostałych obowiązków Wykonawcy, o których mowa w § 3, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - 5) w razie odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto

określonego w § 8 ust. 1.

- 6) W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu informacji.
- 7) W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia.

## **§ 14**

### **WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową 36 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady dokumentacji projektowej ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie 7 dni, lub innym umówionym terminie stosownym do zakresu prac, od daty zawiadomienia Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
4. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
5. Zamawiający w ramach gwarancji ma prawo:
  - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od umowy, jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne,
  - 2) odstąpić od Umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne,
  - 3) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą

się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne.

4) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

6. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 15**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni, z zagrożeniem odstąpienia od umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania.

2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy (umowne prawo odstąpienia) bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym:

- a) Zwłoka Wykonawcy w wykonaniu dokumentacji projektowej skutkująca opóźnieniem jej odbioru w stosunku do terminu wskazanego w Umowie w § 7 ust.1 wyniesie co najmniej 14 dni,
- b) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
- c) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi nie wykazuje poprawy,

## §16 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Skoroszycach reprezentowany przez Wójta Gminy Skoroszyce. Dane kontaktowe administratora: ul. Powstańców Śl. 17, 48-320 Skoroszyce, tel. 77 4 318 082, e-mail: [ug@skoroszyce.pl](mailto:ug@skoroszyce.pl)
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Skoroszycach jest Pan Bogusław Dziadkiewicz radca prawny, kontakt: [dziadkiewicz.kancelaria1@onet.pl](mailto:dziadkiewicz.kancelaria1@onet.pl)
3. Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z wykonaniem **umowy nr .../2021 z dnia .....2021 r.**, której Pan jest stroną, a której przedmiotem jest **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ul. Kolejowej (Dz. nr 661) wraz z w miejscowości Skoroszyce z pełnieniem nadzoru autorskiego”**.
4. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany umową i w celu jej realizacji.
5. Obowiązek podania przez Pana danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest niezbędne do zawarcia umowy w formie pisemnej, a następnie jej wykonania.
6. W odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pan:
  1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;
  2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych.  
***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą KC oraz nie może naruszać integralności pozostałych załączników do umowy.*



3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**8. Nie przysługuje Panu:**

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

## **§ 16**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w umowie wskazano inaczej.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,

- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowi
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Oferta.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Kontrasygnata Skarbnika:**